

**Совет муниципального округа муниципальное образование
Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

IV заседание I созыва

РЕШЕНИЕ

«2» ноября 2023 г.

пгт Славяносербск

№ 3

**О порядке ведения реестра муниципальных служащих
в муниципальном образовании Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 02.03 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Совет муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить порядок ведения реестра муниципальных служащих в муниципальном образовании Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики согласно приложению к настоящему решению.

2. Возложить ведение Реестра муниципальных служащих в муниципальном образовании Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики на Администрацию муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Администрации муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Председатель Совета муниципального округа
муниципальное образование
Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



 А.А. Гречишкина

 С.А. Крамаренко

Приложение
к решению решением Совета
муниципального округа
муниципальное образование
Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «02» ноября 2023 г. № 3

**Порядок
ведения реестра муниципальных служащих
в муниципальном образовании Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок формирования, требования к содержанию и ведению реестра муниципальных служащих в муниципальном образовании Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Реестр).

2. Основная цель ведения Реестра – формирование базы данных о муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании Славяносербский муниципальный Луганской Народной Республики (далее – муниципальные служащие).

**2. Порядок формирования и ведения реестра
муниципальных служащих**

3. Ведение Реестра осуществляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку на бумажном носителе и в электронном виде.

4. Сведения для Реестра готовятся соответствующими органами местного самоуправления муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики, органами, входящими в структуру Администрации и обладающими правами юридического лица, на основании личных дел муниципальных служащих и передаются ими на бумажных и электронных носителях с сопроводительным письмом по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Сведения представляются 1 раз в год по состоянию на 01 января текущего года.

6. В Реестр включаются следующие сведения о муниципальных служащих:

а) фамилия, имя, отчество;

б) год рождения;

в) сведения об образовании (год окончания, наименование образовательной организации высшего образования; квалификация по диплому, специальность или направление подготовки);

г) сведения о дополнительном профессиональном образовании (дата поступления и дата окончания, наименование образовательной организации, программа обучения, количество часов);

д) уровень профессиональной квалификации (ученая степень, государственные и ведомственные награды, год присвоения);

е) общий стаж работы и стаж муниципальной службы, исчисляемый для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, на дату поступления на должность муниципальной службы;

ж) замещаемая должность муниципальной службы и дата назначения на должность;

з) дата включения в Реестр;

и) группа должностей;

к) наименование и дата присвоения классного чина;

л) результаты и дата прохождения аттестации;

м) сведения о включении (исключении) из кадрового резерва или резерва управленческих кадров.

7. Основанием для включения в Реестр является поступление гражданина на муниципальную службу (далее – муниципальная служба).

8. При назначении муниципального служащего на должность муниципальной службы, перемещении муниципального на другую должность муниципальной службы, изменении учетных данных в Реестр вносятся соответствующие изменения в течение 5 рабочих дней с момента возникновения такой записи в Реестр на основании данных, представленных соответствующими органами местного самоуправления муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики, органами, входящим в структуру Администрации и обладающими правами юридического лица.

9. Информация о муниципальном служащем, уволенном с муниципальной службы, исключается из Реестра с даты увольнения на основании данных, представленными соответствующими органами местного самоуправления муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики, органами, входящим в структуру Администрации и обладающими правами юридического лица.

10. Основаниями для исключения из реестра являются:

- увольнение с муниципальной службы;
- смерть (гибель) муниципального служащего;
- признание муниципального служащего решением суда, вступившим в законную силу, безвестно отсутствующим;
- объявление муниципального служащего решением суда, вступившим в законную силу, умершим.

11. В случае смерти (гибели) муниципального служащего в период прохождения муниципальной службы либо признания его безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, муниципальный служащий исключается из Реестра с даты, следующей за днем смерти (гибели) или с даты вступления в законную силу решения суда.

4. Заключительные положения

12. Ответственность за достоверность информации, содержащейся в Реестре, возлагается на структурное подразделение Администрации муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики, уполномоченное на ведение реестра муниципальных служащих в муниципальном образовании Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Приложение
к решению Совета муниципального округа
муниципальное образование
Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «2» ноября 2023 г. № 3

Реестр
муниципальных служащих Администрации муниципального округа муниципальное образование
Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики

[illegible]