



**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЛАВЯНОСЕРБСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

РЕШЕНИЕ

30 января 2025 года

пгт. Славяносербск

№ 25/4

**Об отчете депутата Совета
муниципального округа муниципальное образование
Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики о результатах его деятельности**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 3 статьи 18 Положения о Совете муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятого решением Совета муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 01.11.2023 № 2 «Об утверждении Положения о Совете муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики», Совет муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отчете депутата Совета муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики о результатах его деятельности.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Славяносербские вести» государственного унитарного предприятия Луганской Народной Республики «Луганьмедиа» и разместить на официальном сайте муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://slavlnr.su>).

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета
муниципального округа
муниципальное образование
Славносербский муниципальный
округ Луганской Народной
Республики



 А.А. Гречишкина

Временно исполняющий полномочия
Главы муниципального округа
муниципальное образование
Славносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



В.А. Евтушенко

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета муниципального
округа муниципальное образование
Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 30.01.25 № 25/4

ПОЛОЖЕНИЕ
об отчете депутата Совета муниципального округа муниципальное
образование Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики о результатах его деятельности

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об отчете депутата Совета муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Положение) определяет порядок проведения отчета депутата перед избирателями (далее – Отчет).

2. Положение регулирует вопросы организации и проведения депутатом отчета о своей работе.

3. Отчет Депутата - это официальное выступление Депутата перед избирателями, после которого подводятся итоги его работы за определенный период времени.

4. Депутат представляет интересы своих избирателей, ответственен перед ними и им подотчетен.

5. Отчет осуществляется в целях:

5.1. Поддержания Депутатом постоянной связи с избирателями.

5.2. Создания условий для получения избирателями полной и достоверной информации о деятельности Депутата.

5.3. Повышения уровня доверия избирателей к Депутату.

5.4. Обеспечения открытости и публичности деятельности Депутата.

5.5. Повышения эффективности деятельности Депутата, координации этой деятельности с учетом интересов избирателей.

6. Отчет не может носить агитационный характер.

7. Депутат обязан не реже 1 раза в год информировать о своей деятельности избирателей, проживающих на закрепленной за депутатом территории.

8. Встречи с избирателями проводятся в форме собраний.

II. Порядок проведения Отчета

1. Отчет проводится ежегодно в IV квартале текущего года.

2. Информация о дате, времени и месте проведения планируемого отчета сообщается Депутатом избирателям и в аппарат Совета Славяносербского муниципального округа Луганской Народной Республики (далее – Аппарат) не позднее чем за 15 календарных дней до даты его проведения.

3. Аппарат не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения встречи размещает информацию, указанную в пункте 2 данного раздела, на официальном сайте муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://slavl.nr.su>) (далее – официальный сайт).

4. Регламент проведения Отчета определяется Депутатом самостоятельно, озвучивается перед началом Отчета и является обязательным для его участников.

5. Регламент должен предусматривать, в том числе время (продолжительность) для выступления Депутата, предоставления права избирателям задать вопросы, ответов Депутата на вопросы избирателей, выступления избирателей по Отчету, заключительного слова Депутата.

6. Встреча с избирателями открывается Депутатом и оформляется протоколом. В протоколе встречи указываются место и время проведения встречи, число присутствующих, кратко излагается суть выступления и предложения избирателей.

7. Протокол встречи ведет лицо, уполномоченное депутатом; замечания и предложения, поступившие от избирателей в ходе встреч, оформляются отдельным приложением к протоколу. Обобщенные сведения вносятся в план мероприятий по реализации поступивших замечаний и предложений избирателей.

8. Отчет должен содержать информацию о деятельности Депутата за отчетный период, а также о работе Совета.

Депутат информирует избирателей о выполнении обязанностей связанных с личным участием в работе представительного органа муниципального образования, его постоянных комиссий и рабочих групп, о выполнении наказов избирателей, о содержании депутатских запросов и мер принятых должностными лицами по исполнению запросов и других формах его работы.

Особое внимание уделяется освещению депутатской деятельности по приему избирателей, основные проблемы, решаемые на встречах с избирателями, рассмотрению поступивших писем, заявлений и жалоб, по взаимодействию со средствами массовой информации.

9. После обсуждения Отчета Депутату предоставляется заключительное слово, в котором он отвечает на вопросы, поднятые в ходе обсуждения.

10. Поступившие от избирателей замечания, предложения и пожелания анализируются Депутатом и используются в его депутатской деятельности.

11. При проведении Отчета Депутат руководствуется общепринятыми правилами поведения и несет ответственность за их нарушение в соответствии с действующим законодательством.

III. Заключительные положения

1. Протокол встречи и текст Отчета представляются Депутатом Председателю Совета не позднее чем через 5 рабочих дней после его проведения.

2. Текст Отчета размещается на официальном сайте муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://slavl.nr.su>) (далее – официальный сайт).

3. На заседании Совета может быть заслушано сообщение депутата о выполнении им депутатских обязанностей.