



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЛАВЯНОСЕРБСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

07.08.2024

пгт. Славяносербск

№ 10

**О сроках представления квартальной
бюджетной отчетности в 2024 году**

В соответствии со статьями 154, 264², 264³ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2022 № 2377 «Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджетов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов, а также исполнения указанных бюджетов и формирования бюджетной отчетности на 2023-2025 годы» (с изменениями), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (с изменениями), зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 03.02.2011 регистрационный № 19693, приказом Министерства финансов Луганской Народной Республики от 17.06.2024 № 61 «О сроках предоставления квартальной бюджетной отчетности в 2024 году» зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 20.06.2024 за № 89/269, в целях составления бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Луганской Народной Республики, а также своевременного представления ее Министерством финансов Луганской Народной Республики в Федеральное казначейство, п р и к а з ы в а ю:

1. Установить сроки представления квартальной бюджетной

отчетности в электронном виде в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (с изменениями), зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 03.02.2011 регистрационный № 19693, за 9 месяцев 2024 года главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики, главными администраторами доходов бюджета муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики в срок до 07.10.2024 года по формам:

1.1. Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125);

1.2. Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127);

1.3. Пояснительная записка (ф. 0503160).

2. Установить следующие требования к порядку составления и представления бюджетной отчетности субъектами бюджетной отчетности:

2.1. Субъекты бюджетной отчетности обеспечивают качественное и достоверное составление, бюджетной отчетности с соблюдением всех требований и контрольных соотношений в соответствии с разъяснениями об особенностях составления и представления бюджетной отчетности, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

2.2. Бюджетная отчетность, указанная в пункте 1 настоящего приказа, представляется в Министерство финансов Луганской Народной Республики (далее- Минфин ЛНР) в электронном виде посредством информационно телекоммуникационной сети Интернет в программе для ЭВМ «Формирование консолидированной бюджетной и произвольной отчетности («Свод - Сمارт»))» (далее - «Свод - Смарт»).

2.3. Бюджетная отчетность считается представленной в электронном виде в Минфин ЛНР субъектами бюджетной отчетности, если все отчетные формы на дату представления бюджетной отчетности, установленные настоящим приказом, в «Свод - Смарт» имеют статус «Готов к проверке»;

2.4. Электронная версия бюджетной отчетности проверяется Минфином ЛНР на правильность заполнения показателей, наличие увязки взаимосвязанных показателей и отсутствие отклонений в протоколах проверки контрольных соотношений.

В случае необходимости внесения изменений в бюджетную отчетность Минфин ЛНР отправляет бюджетную отчетность субъекту бюджетной отчетности в «Свод - Смарт» на доработку. В «Свод - Смарт» при этом меняется статус - «На доработке».

Субъекты бюджетной отчетности вносят исправления в электронную версию бюджетной отчетности и повторно направляют в Минфин ЛНР не позднее следующего рабочего дня после возврата на доработку;

2.5. Бюджетная отчетность считается принятой в электронном виде в том случае, если все формы прошли внутридокументный и междокументный контроли, что подтверждается протоколами проверки контрольных соотношений, а допустимые отклонения описаны в текстовой части пояснительной записки;

2.6. После принятия бюджетной отчетности в электронном виде субъекты бюджетной отчетности представляют бюджетную отчетность в финансовое управление муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ на бумажном носителе в 2 экземплярах в сброшюрованном и пронумерованном виде с оглавлением и сопроводительным письмом в срок не позднее 30 календарных дней с даты, указанной в пункте 1 данного приказа. Бюджетная отчетность подписывается руководителем и главным бухгалтером субъекта бюджетной отчетности.

Показатели бюджетной отчетности на бумажном носителе должны быть идентичны показателям бюджетной отчетности, представленной в электронном виде в «Свод - Смарт». Ответственность за идентичность показателей в электронном виде и на бумажном носителе возлагается на руководителя субъекта бюджетной отчетности.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания и регистрации.

4 Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
финансового управления



А.М. Васильев