АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЛАВЯНОСЕРБСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

пгт Славяносербск

19 января 2024 года № 9

Об утверждении устава Государственного учреждения Луганской Народной Республики «Славяносербский центр физического здоровья населения «Спорт для всех» (в новой редакции)

В целях приведения учредительных документов в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 12.01.1996№ 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики, администрация муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить устав Государственного учреждения Луганской Народной Республики «Славяносербский центр физического здоровья населения «Спорт для всех» (в новой редакции).

2. Полное наименование: Государственное учреждение Луганской Народной Республики «Славяносербский центр физического здоровья населения «Спорт для всех».

Сокращенное наименование: ГУ ЛНР «СЦФЗН «Спорт для всех».

3. Местонахождение (юридический адрес): 293701, Российская Федерация, Луганская Народная Республика, муниципальный округ Славяносербский, поселок городского типа Славяносербск, улица Горького, дом 90.

4.Наделить директора Государственного учреждения Луганской Народной Республики «Славяносербский центр физического здоровья населения «Спорт для всех» полномочиями по предоставлению документов в налоговый орган для государственной регистрации Устава.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики С. А. Крамаренко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от « 19 » января 2024 года № 9

УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «СЛАВЯНОСЕРБСКИЙ ЦЕНТР ФИЗИЧЕСКОГО ЗДОРОВЬЯ НАСЕЛЕНИЯ «СПОРТ ДЛЯ ВСЕХ»
(В НОВОЙ РЕДАКЦИИ)

пгт Славяносербск
2024

РАЗДЕЛ I
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «СЛАВЯНОСЕРБСКИЙ ЦЕНТР ФИЗИЧЕСКОГО ЗДОРОВЬЯ НАСЕЛЕНИЯ «СПОРТ ДЛЯ ВСЕХ» (далее - Учреждение) создано на основании распоряжения Совета Министров Луганской Народной Республики от 25 августа 2015 г. № 02-05/310/15.

1.2. Учреждение относится к государственной собственности Луганской Народной Республики.

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Луганская Народная Республика в лице Совета Министров Правительства Луганской Народной Республики.

1.4. Учреждение находится в ведении Администрации муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Администрация), которая на основании решения Совета муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 29.12.2023 № 3 «Об осуществлении полномочий учредителя предприятий и учреждений, расположенных на территории муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики, и необходимых для обеспечения жизнедеятельности населения, осуществления полномочий или осуществления деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики» осуществляет полномочия учредителя, установленные действующим законодательством.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, счета в финансовых органах, органах казначейства, иных учреждениях (органах) согласно действующему законодательству, печать, штамп и бланки со своим наименованием и иными реквизитами, как юридическое лицо является казенным учреждением.

1.6. Учреждение имеет гражданскую правоспособность и дееспособность, может быть истцом и ответчиком, иным участником по делу в судах. Учреждение приобретает гражданские права и обязанности и осуществляет их через свои органы, которые действуют в соответствии с данным Уставом и действующим законодательством.

1.7. Учреждение является самостоятельным субъектом хозяйствования. В состав Учреждения могут входить обособленные и другие структурные подразделения, филиалы без статуса юридического лица, которые осуществляют свою деятельность на основании утвержденных директором Положений о них.

1.8. Учреждение имеет право от своего имени заключать договоры (контракты), в том числе с иностранными юридическими и физическими лицами.

1.9. Учреждение является учреждением физической культуры и спорта, которое осуществляет свою деятельность путем привлечения различных групп населения к занятиям физической культурой и спортом.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми

актами Российской Федерации, Конституцией Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, актами Главы Луганской Народной Республики и Правительства Луганской Народной Республики, иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, а также настоящим Уставом.

1.11. Полное наименование Учреждения: ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «СЛАВЯНОСЕРБСКИЙ ЦЕНТР ФИЗИЧЕСКОГО ЗДОРОВЬЯ НАСЕЛЕНИЯ «СПОРТ ДЛЯ ВСЕХ».

Сокращенное наименование Учреждения: ГУ ЛНР «СЦФЗН «СПОРТ ДЛЯ ВСЕХ».

1.12. Местонахождение Учреждения (юридический адрес): 293701, Луганская Народная Республика, муниципальный округ Славяносербский, поселок городского типа Славяносербск, улица Горького, дом 90.

РАЗДЕЛ II
ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является привлечение широких слоев населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом, содействие оздоровлению населения, пропаганда здорового образа жизни, формирование у граждан потребности в двигательной активности и создание условий для её удовлетворения, осуществление просветительной работы по вопросам оздоровления населения с помощью физической культуры и спорта, организация и проведение соревнований, спортивно-массовых мероприятий, включая судейство, конкурсов, показательных выступлений, фестивалей, спортивных праздников и других мероприятий по месту жительства и в местах массового отдыха населения, прочая деятельность в сфере физкультуры и спорта, оборудование и содержание физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений по месту жительства и в местах массового отдыха населения, создание необходимых условий для гармоничного воспитания, физического развития, полноценного оздоровления, содержательного отдыха детей и молодежи, самореализации, формирование привычки здорового образа жизни и подготовка молодежи для защиты интересов Луганской Народной Республики.

2.2. Предмет деятельности Учреждения - деятельность в области физической культуры и спорта по месту жительства.

2.3. Для достижения целей, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

содействие реализации государственной программы в области развития физической культуры и спорта;

организация и проведение на районном уровне физкультурно-оздоровительной деятельности;

предоставление физкультурно-спортивных услуг, сочетание массовых и индивидуальных форм организации физкультурно-спортивной работы по месту жительства и в местах массового отдыха населения;

организация и проведение регулярных занятий в физкультурно-оздоровительных и спортивных группах по наиболее популярным видам спорта среди детей, молодёжи и остального населения;

организация и проведение соревнований, конкурсов, показательных выступлений, фестивалей, спортивных праздников и других мероприятий по месту жительства и в местах массового отдыха населения;

оборудование и содержание физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений по месту жительства и в местах массового отдыха населения;

проведение на общегосударственном уровне просветительской работы по вопросам оздоровления населения средствами физической культуры и спорта с целью формирования у населения потребностей двигательной активности; методологическое обеспечение, координация и руководство деятельностью центров физического здоровья населения «Спорт для всех», которые находятся в ведении Администрации, по вопросам, направленным на создание условий для занятий населения физической культурой и массовым спортом;

предоставление физкультурно-спортивных услуг, сочетание массовых и индивидуальных форм организации физкультурно-спортивной работы по месту жительства и в местах массового отдыха населения;

2.4.Учреждение в соответствии с возложенными на него задачами:

участвует в разработке и реализации государственных программ по организации и проведению физкультурно-оздоровительной деятельности среди различных групп населения по месту жительства и в местах массового отдыха;

проводит разработку, апробацию и экспертизу физкультурно-оздоровительных и общедоступных спортивных технологий, новых форм рекреационной и реабилитационной работы;

организует и проводит физкультурно-спортивные мероприятия по месту жительства и в местах массового отдыха населения;

изучает и обобщает опыт работы региональных и зарубежных аналогичных центров;

проводит конференции, семинары, «круглые столы» по вопросам физкультурно-оздоровительной деятельности по месту жительства и в местах массового отдыха;

проводит социальный мониторинг уровня привлечения различных групп населения к физкультурно-оздоровительным и спортивным занятиям;

способствует укреплению и развитию материально-технической базы, физкультурно-оздоровительной деятельности всех групп населения по месту жительства и в местах массового отдыха;

вносит предложения по обеспечению Учреждения спортивными сооружениями, физкультурно-оздоровительным и спортивным инвентарём и оборудованием с учётом потребностей населения;

способствует развитию предпринимательства, лицензированию, привлечению частных инвестиций в сфере физкультурно-оздоровительной работы по месту жительства и в местах массового отдыха населения;

осуществляет в установленном порядке информационно - пропагандистскую деятельность в области развития здорового образа жизни и активного отдыха;

организует социальную рекламу здорового образа жизни и оздоровления средствами физической культуры и спорта;

налаживает связи с другими организациями, которые поддерживают движение «Спорт для всех»;

осуществляет другие функции, необходимые для выполнения возложенных на Учреждение задач;

создаёт условия для регулярных занятий в физкультурно-оздоровительных и спортивных группах Учреждения;

выполняет иные поручения Администрации в указанной сфере деятельности.

РАЗДЕЛ III
УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Управление Учреждением осуществляет Администрация, в том числе через свои структурные подразделения.

3.2. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Администрацией.

3.3. Директор Учреждения является единоличным исполнительным органом Учреждения и самостоятельно решает все вопросы деятельности Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством, распоряжениями Администрации, этим Уставом к компетенции иных органов (должностных лиц).

3.4. Директор Учреждения осуществляет следующие полномочия:

действует без доверенности от имени Учреждения, представлять его интересы во всех органах государственной власти, предприятиях, учреждениях и организациях при рассмотрении и решении вопросов, входящих в его компетенцию, или уполномочивает на это других работников;

заключает договора о сотрудничестве, оказании услуг, купли-продажи и другие с юридическими и физическими лицами от имени Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством и данным Уставом;

выдает доверенности, совершает иные юридически значимые действия;

открывает в банках и органах казначейства расчетные, лицевые и иные счета в соответствии с действующим законодательством;

определяет функциональные обязанности работников Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения;

применяет к работникам Учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством;

передает часть своих полномочий заместителям, распределяет между ними обязанности;

в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения и другие распорядительные акты, дает указания, обязательные для всех работников Учреждения, контролирует их выполнение;

утверждает положения о структурных подразделениях, представительствах и филиалах Учреждения;

предоставляет предложения по совершенствованию физкультурно-оздоровительной деятельности заинтересованным органам, предприятиям, учреждениям и организациям;

от имени Учреждения организовывает и выступает на физкультурно-оздоровительных мероприятиях, использует названия таких мероприятий и их символику; от имени Учреждения осуществляет рекламу в местах проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий в соответствии с действующим

законодательством, в том случае если Учреждение выступает их организатором;

подает предложения по определению приоритетных направлений научных исследований и привлекает ученых и специалистов с их согласия к решению актуальных вопросов развития физической культуры;

решает иные вопросы, отнесенные к действующему законодательству, настоящим Уставом и трудовым договором к компетенции Директора.

добросовестно и разумно руководит Учреждением, организовывает деятельность Учреждения (обеспечивает выполнение установленных показателей экономической эффективности деятельности Учреждения) и осуществляет иные полномочия, отнесенные действующим законодательством, Уставом и трудовым договором к его компетенции;

обеспечивает рациональный подбор и расстановку кадров, создает условия для повышения профессионального уровня работников в установленном порядке;

обеспечивает и контролирует осуществление физкультурно-оздоровительной деятельности Учреждения и предоставление Учреждением качественных физкультурно-спортивных услуг в части физкультурно-оздоровительной деятельности, контролирует соблюдение исполнительной и финансовой дисциплины;

обеспечивает соблюдение требований здравоохранения, охраны труда, финансово-хозяйственной деятельности, санитарно-гигиенических, противопожарных норм и норм техники безопасности;

при исполнении своих должностных обязанностей руководствуется действующим законодательством, Уставом Учреждения и трудовым договором;

соблюдает ограничения, установленные действующим законодательством;

обеспечивает своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Учреждения;

обеспечивает развитие материально-технической базы Учреждения;

не допускает принятия решений, которые могут привести к несостоятельности (банкротству) Учреждения;

обеспечивает содержание в надлежащем состоянии находящегося в оперативном управлении Учреждения движимого и недвижимого имущества;

обеспечивает надлежащее техническое оборудование всех рабочих мест и создает на них условия работы, соответствующие единым межотраслевым и отраслевым правилам по охране труда, санитарным нормам и правилам, разрабатываемым и утверждаемым в порядке, установленном действующим законодательством;

обеспечивает своевременную уплату Учреждением в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей в соответствующие бюджеты и внебюджетные фонды;

обеспечивает своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения в денежной форме;

определяет в соответствии с действующим законодательством состав и объем сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну Учреждения, а также порядок ее защиты;

не разглашает сведения, составляющие служебную или коммерческую тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

обеспечивает выполнение требований по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

обеспечивает использование имущества Учреждения, в том числе недвижимого, по целевому назначению в соответствии с видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом, а также использование по целевому назначению выделенных Учреждению бюджетных и внебюджетных средств;

представляет отчетность о работе Учреждения в порядки и сроки, установленные действующим законодательством, ежегодно представляет на утверждение Администрации проект программы деятельности Учреждения;

организовывает работу Учреждения и выполнение нормативных правовых актов;

утверждает структуру и штатное расписание Учреждения по согласованию с Администрацией с учетом предельной штатной численности;

осуществляет прием на работу работников Учреждения, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с ними; осуществляет в установленном порядке прием на работу бухгалтера Учреждения, заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с ним;

распоряжается имуществом Учреждения, в порядке и пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом;

при расторжении трудового договора осуществляет передачу дел вновь назначенному директору Учреждения;

осуществляет руководство коллективом, обеспечивает рациональный подбор и расстановку кадров, создает надлежащие условия для повышения профессионального уровня работников Учреждения;

организовывает деятельность Учреждения в области физической культуры и спорта по месту жительства;

обеспечивает соблюдение требований по охране труда, санитарно-гигиенических и противопожарных норм, техники безопасности.

3.5. На время отсутствия (отпуск, командировка, болезнь и др.) директора Учреждения исполнение обязанностей по должности возлагается на работника Учреждения на основании приказа директора Учреждения.

3.6. Директор Учреждения проходит аттестацию по истечении каждых последующих трех лет пребывания на должности директора в порядке, утвержденном действующим законодательством.

3.7. Директор Учреждения несет ответственность в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством, трудовым договором и данным Уставом.

3.8. За совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение директором Учреждения по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, Администрация имеет право по соответствующим основаниям применить дисциплинарное взыскание в виде выговора или увольнения.

3.9. Директор Учреждения несет ответственность за результаты деятельности Учреждения, несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению.

3.10. Директор Учреждения может быть привлечен к иным видам юридической ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

РАЗДЕЛ IV
ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.1.1. средства соответствующего бюджета;

4.1.2. средства, полученные согласно действующему законодательству от осуществления деятельности, предусмотренной данным Уставом;

4.1.3. безвозвратные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, предприятий и граждан;

4.1.4. прочие источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.2. Средства, предусмотренные пунктом 4.1. данного Устава, распределяются и используются Учреждением в соответствии с действующим законодательством.

4.3.Учреждению запрещается:

4.3.1. оказывать платные услуги, кроме платных услуг, разрешенных действующим законодательством;

4.3.2. завышать цены (тарифы) на платные услуги либо устанавливать иные цены (тарифы) на платные услуги;

4.3.3.направлять средства, полученные от предоставления платных услуг, на оплату труда либо на финансирование иных расходов;

4.3.4. размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

4.4.Учреждение не несет ответственности по обязательствам Администрации, Администрация не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

4.5.Учреждение в процессе осуществления финансово-хозяйственной деятельности имеет право:

4.5.1. модернизировать собственную материально-техническую базу;

4.5.2. владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

4.5.3. оказывать платные услуги, перечень и тарифы (цены) на которые согласованы с Администрацией;

4.5.4. выполнять иные функции, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

4.6. Учреждение осуществляет раздельный учет бюджетных ассигнований и средств, полученных от собственной хозяйственной деятельности.

4.7. Материально-техническая база Учреждения может состоять из:

административных помещений и спортивных сооружений (стадионы, бассейны, игровые поля, спортивные залы, площадки и т.п.);

оздоровительно-спортивных лагерей;

оборудования, средств связи, оргтехники, транспортных средств и другого движимого имущества.

РАЗДЕЛ V
ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество Учреждения составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности, стоимость которых отображается на самостоятельном балансе Учреждения.

5.2. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

5.2.1. государственное имущество, переданное Учреждению на основании действующего законодательства;

5.2.2. средства муниципального бюджета Администрации;

5.2.3. прочие источники, не запрещенные действующим законодательством.

5.3. Учреждение обязано предоставлять имущество к учету в муниципальном реестре собственности Администрации в порядке, установленном нормативными правовыми актами.

5.4. Учреждение использует закрепленное за ним имущество в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности в рамках, установленных действующим законодательством.

5.5. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.6. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Администрация и другие уполномоченные органы в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Учреждение при осуществлении права оперативного управления в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления имуществом обязано:

5.8.1. эффективно использовать имущество;

5.8.2. обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

5.8.3. не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме его ухудшения, связанного с нормальным износом в процессе эксплуатации;

5.8.4. осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;

5.8.5. обеспечивать его бухгалтерский учет и инвентаризацию.

5.9. Учреждение не вправе без согласования с Администрацией распоряжаться недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств государственного бюджета, выделенных ему на приобретение такого имущества.

5.10. Учреждение не имеет права безвозмездно передавать принадлежащее ей имущество другим юридическим или физическим лицам без согласования с Администрацией.

5.11. Учреждению запрещено совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение, обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств; выделенных ему из муниципального бюджета Администрации, если иное не установлено действующим законодательством.

5.12. Осуществление крупных сделок и сделок, в совершении которых заинтересованность, проводится Учреждением только после согласования с Администрацией.

РАЗДЕЛ VI
ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ, КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

6.1. Работники Учреждения имеют право участвовать в управлении Учреждением через общее собрание (конференцию) трудового коллектива, профессиональные союзы, консультативные и методические советы, другие органы, уполномоченные трудовым коллективом на представительство.

6.2. Директор Учреждения обязан создать условия, которые бы обеспечивали участие работников в его управлении.

6.3. Трудовой коллектив Учреждения составляют все сотрудники, участвующие своим трудом в его деятельности, на основании трудового договора, с соблюдением трудового законодательства Российской Федерации.

6.4. Производственные, трудовые и социальные отношения трудового коллектива с администрацией Учреждения регулируются коллективным договором.

6.5. Коллективный договор заключается между Учреждением в лице директора и председателем профсоюзного комитета (а в случае его отсутствия - уполномоченным представителем трудового коллектива).

6.6. Стороны коллективного договора отчитываются на общих собраниях трудового коллектива один перед другим не реже одного раза в году.

6.7. Работники Учреждения несут ответственность за причиненный ущерб Учреждению в соответствии с действующим законодательством.

6.8. Работники Учреждения осуществляют свою трудовую деятельность в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, коллективным договором, приказами и другими распорядительными актами директора Учреждения и должностными инструкциями.

РАЗДЕЛ VII
РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

7.2. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством.

7.3. Со дня назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения в течение всего периода его ликвидации. Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс и окончательный ликвидационный баланс и представляет его на утверждение Администрации.

7.4. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание.

7.5. Недвижимое и движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

7.6. При реорганизации или ликвидации Учреждения документы постоянного хранения (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и иные документы) передаются в установленном порядке организации-правопреемнику.

7.7. При ликвидации или реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение государственных гарантий и компенсаций в соответствии с действующим законодательством.

7.8. Учреждение считается реорганизованным или ликвидированным с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

РАЗДЕЛ VIII
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Устав Учреждения в новой редакции, а также вносимые в Устав Учреждения изменения разрабатываются Учреждением и предоставляются Администрации для утверждения.

8.2. Устав Учреждения в новой редакции, а также изменения в Устав Учреждения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

8.3. В случае возникновения в деятельности Учреждения правоотношений, не урегулированных данным Уставом, Учреждение руководствуется нормами действующего законодательства.