

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЛАВЯНОСЕРБСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 марта 2024

пгт Славяносербск

№ 88

**Об организации воинского учета граждан,
в том числе бронирования граждан, пребывающих в запасе
в администрации муниципального округа муниципальное образование
Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

Во исполнение Федеральных законов от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне» (с изменениями), от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» (с изменениями), от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (с изменениями) и постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете» (с изменениями), в целях обеспечения и организации воинского учета, администрация муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Начальнику отдела муниципальной службы и кадров администрации муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики Гончаровой Наталье Александровне организовать воинский учет всех сотрудников, подлежащих воинскому учету, в том числе обеспечить бронирование граждан, пребывающих в запасе. Разработать функциональные обязанности работников, осуществляющих воинский учет, и представить на утверждение в срок до 01.04.2024.

2. Обязанности по ведению воинского учета граждан, в том числе бронированию граждан, пребывающих в запасе, и хранению бланков строгой отчетности возложить на главного специалиста отдела муниципальной службы и кадров администрации муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики Колесникову Диану Сергеевну.

3. При временном убытии Колесниковой Дианы Сергеевны в отпуск, командировку или на лечение временное исполнение обязанностей по ведению воинского учета граждан, в том числе бронированию граждан, пребывающих в запасе, возлагать на начальника отдела муниципальной службы и кадров администрации муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики Гончарову Наталью Александровну.

4. Документацию, необходимую для работы по воинскому учету и бронированию граждан, передавать по акту.

5. С настоящим постановлением ознакомить начальника отдела муниципальной службы и кадров администрации муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики Гончарову Наталью Александровну, главного специалиста отдела муниципальной службы и кадров администрации муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики Колесникову Диану Сергеевну, назначенных ответственными за ведение воинского учета.

6. Признать утратившим силу распоряжение администрации муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 18.03.2024 № 9-к «О назначении лица, ответственного за организацию и ведение воинского учета в администрации муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики».

7. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



С. А. Крамаренко