

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЛАВЯНОСЕРБСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

пгт Славяносербск

19 января 2024 года

№ 6

**Об утверждении устава Государственного образовательного
учреждения дополнительного образования Луганской Народной
Республики «Славяносербская комплексная детско-юношеская
спортивная школа» (в новой редакции)**

В целях приведения учредительных документов в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики, администрация муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить устав Государственного образовательного учреждения дополнительного образования Луганской Народной Республики «Славяносербская комплексная детско-юношеская спортивная школа» (в новой редакции).

2. Полное наименование: Государственное образовательное учреждение дополнительного образования Луганской Народной Республики «Славяносербская комплексная детско-юношеская спортивная школа».

Сокращенное наименование: ГОУДО ЛНР «Славяносербская КДЮСШ».

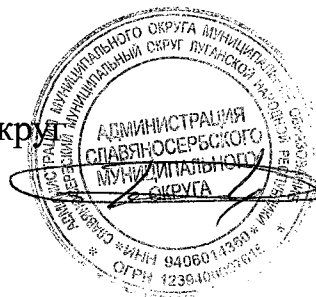
3. Местонахождение (юридический адрес): 293701, Российская Федерация, Луганская Народная Республика, муниципальный округ Славяносербский, поселок городского типа Славяносербск, улица Горького, дом 88/1.

4. Наделить директора Государственного образовательного учреждения дополнительного образования Луганской Народной Республики «Славяносербская комплексная детско-юношеская спортивная школа»

полномочиями по предоставлению документов в налоговый орган для государственной регистрации Устава.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



С. А. Крамаренко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от « 19 » января 2024 года № 6

**УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«СЛАВЯНОСЕРБСКАЯ КОМПЛЕКСНАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»
(В НОВОЙ РЕДАКЦИИ)**

РАЗДЕЛ I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «СЛАВЯНОСЕРБСКАЯ КОМПЛЕКСНАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА» (далее - Учреждение) создано на основании распоряжения Совета Министров Луганской Народной Республики от 25.08.2015 № 02-05/311/15 (с изменениями, внесенными распоряжением Совета Министров Луганской Народной Республики от 23.08.2016 № 899-р) и переименовано на основании распоряжения Правительства Луганской Народной Республики от 17.11.2020 № 1268-р/20 «О переименовании Государственного учреждения Луганской Народной Республики «Славяносербская детско-юношеская спортивная школа».

1.2. Учреждение относится к государственной собственности Луганской Народной Республики.

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Луганская Народная Республика в лице Правительства Луганской Народной Республики.

1.4. Учреждение находится в ведении Администрации муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Администрация), которая на основании решения Совета муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 29.12.2023 № 3 «Об осуществлении полномочий учредителя предприятий и учреждений, расположенных на территории муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики, и необходимых для обеспечения жизнедеятельности населения, осуществления полномочий или осуществления деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики» осуществляет полномочия учредителя, установленные действующим законодательством.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, счета в финансовых органах, органах казначейства, иных учреждениях (органах) согласно действующему законодательству, печать, штамп и бланки со своим наименованием и иными реквизитами, как юридическое лицо является казенным учреждением.

1.6. Учреждение имеет гражданскую правоспособность и дееспособность, может быть истцом и ответчиком, иным участником по делу в судах. Учреждение приобретает гражданские права и обязанности и осуществляет их через свои органы, которые действуют в соответствии с данным Уставом и действующим законодательством.

1.7. Учреждение является самостоятельным субъектом хозяйствования. Учреждение не имеет в своем составе других юридических лиц. Учреждение в порядке, определенном действующим законодательством, имеет право учреждать (создавать) филиалы.

1.8. Учреждение имеет право от своего имени заключать договоры (контракты), в том числе с иностранными юридическими и физическими лицами.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, актами Главы Луганской Народной Республики и Правительства Луганской Народной Республики, иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, а также настоящим Уставом.

1.10. Полное наименование Учреждения: ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «СЛАВЯНОСЕРБСКАЯ КОМПЛЕКСНАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА».

Сокращенное наименование Учреждения: ГОУДО ЛНР «СЛАВЯНОСЕРБСКАЯ КДЮСШ».

1.11. Местонахождение Учреждения (юридический адрес): 293701, Луганская Народная Республика, муниципальный округ Славяносербский, поселок городского типа Славяносербск, улица Горького, дом 88/1.

РАЗДЕЛ II ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является деятельность, направленная на всестороннее физическое и нравственное развитие, физическое воспитание, совершенствование спортивного мастерства обучающихся посредством организации их систематического участия в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе в целях включения обучающихся в состав спортивных сборных команд Луганской Народной Республики и Российской Федерации.

2.2. Предметом деятельности и целями создания Учреждения являются: реализация программ спортивной подготовки по олимпийским и неолимпийским видам спорта, в том числе с применением дистанционных технологий;

воспитание гражданственности и патриотизма;

участие в спортивных и физкультурных мероприятиях.

РАЗДЕЛ III ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Организационно-методическое обеспечение деятельности Учреждения осуществляет Министерство спорта Луганской Народной Республики в установленном законодательством порядке.

3.2. Учреждение в своей структуре имеет отделения по определенным видам спорта и другие подразделения, соответствующие целям деятельности Учреждения.

3.3. Открытие (закрытие) отделения по виду спорта осуществляется руководителем Учреждения на основании распоряжения Администрации с письменным уведомлением Министерства спорта Луганской Народной Республики.

3.4. Отделение по виду спорта Учреждения может включать:

3.4.1. группы начальной подготовки, в которых осуществляется учебно-тренировочный процесс на начальном этапе подготовки; обеспечивается развитие способностей спортсменов-учащихся с учетом специфики избранного вида спорта, овладение спортсменами-учащимися основами техники и тактики избранного вида спорта, их всесторонняя физическая подготовка, повышение интереса к регулярной двигательной активности и формирование морально-этического и волевого поведения у спортсменов-учащихся;

3.4.2. учебно-тренировочные группы, в которых осуществляется подготовка спортсменов-учащихся, завершивших обучение в группах начальной подготовки или дополнительно принятых и сдавших установленные контрольные нормативы; подготовка спортсменов-учащихся к тренировочным и соревновательным нагрузкам, необходимым для достижения высоких спортивных результатов; обеспечивается повышение уровня физической подготовки и улучшение спортивных результатов спортсменов-учащихся;

3.4.3. группы спортивного совершенствования, в которых осуществляется учебно-тренировочный процесс спортсменов-учащихся, завершивших спортивную подготовку в учебно-тренировочных группах, с целью развития специальных физических качеств и повышения физической трудоспособности за счет постепенного увеличения объема тренировочных нагрузок, для пополнения состава сборных команд для участия в соревнованиях;

РАЗДЕЛ IV РУКОВОДСТВО, КАДРЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Администрацией.

Директор Учреждения является единоличным исполнительным органом Учреждения и самостоятельно решает все вопросы деятельности Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством, распоряжениями Администрации, этим Уставом к компетенции иных органов (должностных лиц).

4.2. На должность директора Учреждения назначается лицо, которое постоянно проживает и зарегистрировано на территории Российской Федерации, имеет высшее образование по специальности в сфере физического воспитания, физической культуры и спорта образовательного-квалификационного уровня «специалист» или «магистр», стаж работы в учреждениях и организациях физкультурно-спортивной направленности не менее трёх лет.

4.3. Директор Учреждения осуществляет следующие полномочия:

4.3.1. руководит Учреждением в целом, обеспечивает рациональный подбор и расстановку кадров, создание условий для повышения профессионального уровня работников;

4.3.2. обеспечивает и контролирует проведение учебно-тренировочной и спортивной работы, несет ответственность перед Администрацией за её результаты;

4.3.3. обеспечивает проведение внутренних спортивных соревнований;

4.3.4. в установленном порядке по согласованию с Администрацией утверждает структуру и штатное расписание спортивной школы, контролирует соблюдение исполнительской и финансовой дисциплины;

4.3.5. обеспечивает соблюдение требований охраны здоровья, антидопингового законодательства, труда и хозяйственной деятельности, санитарно-гигиенических, противопожарных норм и норм техники безопасности и несет за это ответственность;

4.3.6. представляет Учреждение на предприятиях, в учреждениях, организациях и органах власти;

4.3.7. распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами Учреждения, заключает договоры, открывает счета в финансовых органах, органах казначейства Луганской Народной Республики;

4.3.8. издаёт в пределах своих полномочий приказы и контролирует их выполнение;

4.3.9. обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации;

4.3.10. утверждает должностные инструкции работников;

4.3.11. принимает на работу и увольняет с работы тренеров-преподавателей и других специалистов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3.12. устанавливает в пределах утвержденного фонда заработной платы надбавки и рассматривает вопросы о предоставлении доплат, премий и материальной помощи тренерам-преподавателям и другим специалистам Учреждения, принимает другие меры поощрения, а также дисциплинарного воздействия;

4.3.13. несет ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач, за результаты финансово-хозяйственной деятельности, состояние и сохранность зданий и иного имущества, переданного в пользование и владение Учреждению.

4.4. Должность заместителя директора по административно-хозяйственной работе вводится в штатное расписание, если Учреждение имеет материально-техническую базу на праве собственности или оперативного управления.

4.5. Заместитель директора Учреждения по административно-хозяйственной работе решает следующие задачи:

4.5.1. обеспечивает эффективную эксплуатацию спортивной базы, организацию профилактического надзора за её состоянием и проведения текущего ремонта спортивных сооружений, оборудования, инвентаря, содержание и использование транспортных средств;

4.5.2. несет ответственность за соблюдение материально-технических условий для проведения учебно-тренировочной работы, сохранность имущества и инвентаря, эксплуатацию зданий, помещений спортивной школы, содержание их в надлежащем состоянии.

4.6. На должность инструктора-методиста назначается специалист, имеющий высшее образование по специальности в сфере физического воспитания, физической культуры и спорта образовательно-квалификационного уровня «бакалавр», «специалист» или «магистр».

4.7. Инструктор-методист Учреждения выполняет следующее:

4.7.1. осуществляет методическое обеспечение и координацию работы тренеров-преподавателей Учреждения по отбору спортсменов-учащихся;

4.7.2. организацию учебно-тренировочной работы;

4.7.3. проведение открытых учебно-тренировочных занятий;

4.7.4. контроль за комплектованием спортивных групп, содержанием и результатами учебно-тренировочной работы;

4.7.5. организывает работу по повышению квалификации тренеров-преподавателей;

4.7.6. ведет статистический учет и анализ результатов работы Учреждения, отделения, группы, накапливает передовой опыт тренеров-преподавателей, участвует в подготовке статистического отчета о работе спортивной школы, а также отвечает за ведение документации по вопросам проведения методической работы;

4.7.7. осуществляет контроль за проведением учебно-тренировочных занятий, выполнением образовательных программ по видам спорта, учебных планов и отвечает за составление и соблюдение расписания занятий; оказывает консультативную и практическую помощь тренерско-преподавательскому составу по соответствующим направлениям.

4.8. В Учреждении может быть введена должность старшего тренера-преподавателя для каждого отделения, в случае, когда под его руководством работает не менее двух штатных тренеров-преподавателей. При этом два тренера-преподавателя, которые работают как совместители, считаются одним штатным тренером-преподавателем.

4.9. Старший тренер-преподаватель выполняет обязанности, определенные для тренеров-преподавателей, осуществляет контроль за деятельностью тренеров-преподавателей по видам спорта, несет ответственность за организацию учебно-тренировочного процесса, комплектование и проведение тренерско-преподавательских советов отделений, организацию мероприятий по повышению квалификации тренеров-преподавателей, за результаты выступления спортсменов-учащихся на соревнованиях и за соблюдение норм антидопингового законодательства.

4.10. Организация медицинского сопровождения подготовки спортсменов-учащихся Учреждения осуществляется в соответствии с нормативными правовыми документами Министерства здравоохранения Российской Федерации. Врач или средний медицинский работник осуществляет непосредственный медицинский контроль за проведением учебно-

тренировочной и спортивной работы, а также (в случае необходимости) оказывает первую медицинскую помощь спортсменам-учащимся.

4.11. Штатное расписание Учреждения утверждается директором по согласованию с Администрацией, с учетом предельной численности.

4.12. В целях обеспечения развития и совершенствования учебно-тренировочной и спортивной работы, профессиональной деятельности работников в Учреждении образуется тренерско-преподавательский совет, в состав которого входят директор (председатель совета), заместители директора, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели.

4.13. Тренерско-преподавательский совет Учреждения участвует в следующих мероприятиях:

4.13.1. составляет планы, анализирует результаты и изучает актуальные вопросы учебно-тренировочной и спортивной работы, а также вопросы соблюдения санитарно-гигиенических требований, обеспечения техники безопасности, охраны труда;

4.13.2. разрабатывает предложения по улучшению деятельности Учреждения;

4.13.3. определяет меры по повышению квалификации кадров, внедрения во время учебно-тренировочных занятий достижений науки и передового опыта работы;

4.13.4. разрабатывает рекомендации по вопросам совершенствования учебно-тренировочной и спортивной работы;

4.13.5. вносит руководству Учреждения предложения по формированию международных спортивных связей;

4.13.6. защищает права работников на проявление инициативы, свободного выбора форм, методов и средств обучения;

4.13.7. анализирует формы, методы и средства обучения;

4.13.8. рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью Учреждения.

4.14. Заседания тренерско-преподавательского совета Учреждения проводятся в случае необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Решение тренерско-преподавательского совета оформляются протоколом.

4.15. Органом общественного самоуправления Учреждения являются общие собрания коллектива, в которых могут принимать участие научные и другие работники, привлекаемые к учебно-тренировочной и спортивной работе, и представители родительского комитета. Общее собрание коллектива Учреждения созывается не реже одного раза в год.

4.16. В период между общими собраниями может действовать совет Учреждения, деятельность которого регулируется его уставом.

4.17. Совет спортивной школы рассматривает вопросы о перспективном развитии Учреждения, оказывает помощь руководству Учреждения в их решении, осуществляет общественный контроль за деятельностью руководства Учреждения.

4.18. В Учреждении по решению общих собраний могут образовываться и действовать попечительский совет и родительский комитет.

РАЗДЕЛ V

УЧАСТНИКИ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОЙ И СПОРТИВНОЙ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Участниками учебно-тренировочной и спортивной работы в Учреждении являются:

5.1.1. спортсмены-учащиеся;

5.1.2. тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты и другие специалисты;

5.1.3. директор и его заместители;

5.1.4. родители (усыновители, опекуны или попечители).

5.2. Спортсмены-учащиеся Учреждения имеют право на:

5.2.1. получение дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта, получение свидетельства об окончании детско-юношеской спортивной школы и зачетной классификационной книжки спортсмена;

5.2.2. добровольный выбор вида спорта;

5.2.3. прохождение подготовки в соответствии с образовательными программами по видам спорта под руководством тренера-преподавателя;

5.2.4. безопасные и безвредные условия для обучения;

5.2.5. пользование материально-технической, спортивной базой и, при наличии, оздоровительной базой Учреждения;

5.2.6. получение в установленном порядке спортивного инвентаря индивидуального пользования, исходя из финансовых возможностей Учреждения;

5.2.7. защиту от любых форм эксплуатации, психического и физического насилия, от действий работников Учреждения, которые нарушают их права, унижают честь и достоинство.

5.3. Спортсмены-учащиеся Учреждения обязаны:

5.3.1. сочетать занятия в Учреждении с обучением в общеобразовательной организации (учреждении) или другой образовательной организации (учреждении);

5.3.2. выполнять образовательные программы с целью достижения запланированных спортивных результатов;

5.3.3. повышать свое спортивное мастерство и общий культурный уровень;

5.3.4. придерживаться здорового образа жизни, норм морально-этического поведения, установленного спортивного режима и правил личной гигиены;

5.3.5. участвовать в соревнованиях и учебно-тренировочных сборах, предусмотренных индивидуальными и календарными планами Учреждения;

5.3.6. соблюдать требования медицинского контроля и проходить дважды в год диспансерное обследование;

5.3.7. не употреблять запрещенные медицинские препараты;

5.3.8. беречь государственное, общественное и личное имущество;

5.3.9. соблюдать требования устава, правила поведения спортсмена-учащегося спортивной школы.

5.4. Тренером-преподавателем Учреждения может быть лицо, имеющее высшее образование в сфере физического воспитания, физической культуры и

спорта образовательно-квалификационного уровня «бакалавр», «специалист» или «магистр», прошедшее медицинское обследование и инструктаж по охране труда.

5.5. К работе тренером-преподавателем допускаются студенты 4-5 курсов образовательных организаций (учреждений) высшего образования специальностей сферы физического воспитания, физической культуры и спорта.

5.6. Тренером-преподавателем по игровым видам спорта (по решению тренерско-преподавательского совета и директора Учреждения) может быть лицо, которое не имеет специального образования, но имеет первый спортивный разряд в игровых видах спорта, владеет практическим опытом работы тренером, тренером-преподавателем, при условии его обучения в высшем учебном заведении по специальности сферы физического воспитания, физической культуры и спорта (с предоставлением подтверждающего документа с места учебы при поступлении на работу и ежегодным предоставлением подтверждающего документа с места учебы в начале учебного года до получения документа об образовании).

5.7. Тренеры-преподаватели и другие специалисты, привлеченные к работе в Учреждении, имеют право на:

5.7.1. внесение руководству Учреждения и исполнительным органам государственной власти в сфере физической культуры и спорта, другим исполнительным органам государственной власти предложений по улучшению учебно-тренировочного и воспитательного процесса;

5.7.2. представление к рассмотрению руководством Учреждения и тренерским советом предложений по поощрению спортсменов-учащихся, применению взысканий к лицам, которые нарушают устав и правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

5.7.3. участие в работе методических объединений, совещаний, собраний, других органов самоуправления Учреждения, в мероприятиях, связанных с организацией спортивной работы;

5.7.4. повышение квалификации;

5.7.5. выбор научно и методически обоснованных форм, методов и средств учебно-тренировочной и спортивной работы;

5.7.6. защиту профессиональной чести и достоинства в соответствии с действующим законодательством;

5.7.7. моральное и материальное поощрение за достижение значительных результатов в выполнении возложенных на них задач;

5.7.8. безопасные и безвредные для здоровья условия работы.

5.8. Тренеры-преподаватели и другие специалисты, привлеченные к работе в Учреждении, обязаны:

5.8.1. выполнять образовательные программы по видам спорта;

5.8.2. обучать спортсменов-учащихся, формировать у них умения и навыки по различным направлениям учебно-тренировочной и спортивной работы с учетом их индивидуальных возможностей, интересов и склонностей;

5.8.3. способствовать развитию физических качеств в соответствии с задатками спортсменов-учащихся, а также сохранению здоровья;

5.8.4. осуществлять контроль за соблюдением спортсменами-учащимися норм морально-этического поведения и требований документов, регламентирующих организацию учебно-тренировочного процесса;

5.8.5. соблюдать этику, уважать достоинство спортсменов-учащихся, защищать их от любых форм физического, психического насилия;

5.8.6. содействовать исключению случаев применения спортсменами-учащимися различных видов допинга;

5.8.7. беречь здоровье спортсменов-учащихся, пропагандировать здоровый образ жизни, не допускать к учебно-тренировочной и спортивной работе спортсменов-учащихся, не прошедших медицинское обследование в установленном порядке;

5.8.8. постоянно повышать свой профессиональный уровень знаний, общую культуру;

5.8.9. вести документацию по вопросам исполнения должностных обязанностей (журналы, планы работы, конспекты и т.п.);

5.8.10. воспитывать у спортсменов-учащихся чувство патриотизма, принципы общечеловеческой морали;

5.8.11. проходить ежегодно медицинское обследование;

5.8.12. соблюдать требования устава Учреждения, правил внутреннего трудового распорядка и должностной инструкции, приказы директора Учреждения;

5.8.13. участвовать в работе тренерского совета Учреждения;

5.8.14. соблюдать санитарно-гигиенические нормы и антидопинговое законодательство при проведении учебно-тренировочных занятий, сборов и спортивной работы.

5.9. Тренеры-преподаватели работают в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором Учреждения.

5.10. Объем нагрузки тренеров-преподавателей определяется согласно тарификационному списку, который утверждается директором спортивной школы и согласовывается исполнительным органом государственной власти, в ведение которого находится спортивная школа государственной формы собственности или учредителем (собственником) спортивной школы частной формы собственности.

5.11. Условия оплаты труда тренеров-преподавателей Учреждения устанавливаются действующим законодательством.

5.12. Перераспределение или изменение нагрузки тренера-преподавателя в течение учебного года осуществляется директором Учреждения в случае возникновения обоснованной необходимости с соблюдением требований Трудового кодекса Российской Федерации.

5.13. Тренеры-преподаватели Учреждения организуют и осуществляют учебно-тренировочную и спортивную работу, несут ответственность перед директором за её результаты и подлежат аттестации один раз в четыре года в порядке, определенном нормативным правовым актом Министерства спорта Луганской Народной Республики.

5.14. Родители (усыновители, опекуны или попечители) спортсменов-учащихся имеют право:

5.14.1. избирать и быть избранными в родительские комитеты и органы общественного самоуправления Учреждения;

5.14.2. обращаться в органы управления физической культурой и спортом и органы общественного самоуправления Учреждения по вопросам её деятельности;

5.14.3. участвовать в мероприятиях, направленных на улучшение организации учебно-тренировочного процесса и укрепления материально-технической базы Учреждения;

5.14.4. защищать законные права и интересы детей в органах местного самоуправления, в исполнительных органах государственной власти и судебных органах.

РАЗДЕЛ VI

ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ, ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ СПОРТСМЕНОВ-УЧАЩИХСЯ

6.1. Зачисление, перевод, отчисление и выпуск спортсменов-учащихся оформляется приказом директора Учреждения.

6.2. В Учреждение зачисляются лица, желающие заниматься физической культурой и спортом, с учетом возрастных требований, выполнившие нормативы по физической подготовке, установленные образовательными программами по видам спорта, и не имеющие медицинских противопоказаний.

6.3. Зачисление детей в Учреждение осуществляется на основании заявления о приёме в Учреждение одного из родителей (иного законного представителя), копии свидетельства о рождении ребёнка, медицинского заключения врача поликлиники по месту жительства об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий спортом.

6.4. Спортсмен-учащийся может быть отчислен из Учреждения:

6.4.1. по собственному желанию;

6.4.2. в связи с переводом в другую спортивную организацию (учреждение);

6.4.3. по состоянию здоровья, препятствующему заниматься избранным видом спорта;

6.4.4. за невыполнение обязанностей по повышению теоретической, общей и специальной физической подготовки; совершенствованию спортивного мастерства; выполнению учебных планов и программ, установленных нормативов, индивидуальных планов подготовки и участия в соревнованиях;

6.4.5. проявление неуважения чести и личного достоинства тренеров-преподавателей, спортсменов-учащихся, других работников Учреждения;

6.4.6. неаккуратное и небрежное отношение к имуществу спортивной школы;

6.4.7. нарушение внутреннего распорядка спортивной школы.

6.5. Перевод и отчисление спортсменов-учащихся осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

РАЗДЕЛ VII

ФИНАНСОВО ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения осуществляется в соответствии законодательством Российской Федерации и уставом Учреждения.

7.2. Финансирование спортивных школ осуществляется за счет средств муниципального бюджета Славяносербского муниципального округа Луганской Народной Республики, предоставления платных услуг и других источников, не запрещенных законодательством.

7.3. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии со сметой, утвержденной в соответствии с действующим законодательством.

7.4. Обучение спортсменов-учащихся в Учреждении осуществляется на бесплатной основе.

7.5. Учреждение обязано предоставлять имущество к учету в Реестр муниципального имущества Славяносербского муниципального округа Луганской Народной Республики в установленном порядке.

7.6. Учреждение в процессе осуществления финансово-хозяйственной деятельности имеет право:

7.6.1. самостоятельно распоряжаться средствами;

7.6.2. владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом (в том числе специализированным транспортом для сопровождения и обеспечения безопасности спортсменов-учащихся при осуществлении учебно-тренировочной и спортивной работы) или арендовать такой транспорт на договорных условиях в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения;

7.6.3. пользоваться земельными участками, на которых расположено Учреждение, в порядке, определенном действующим законодательством;

7.6.4. предоставлять платные услуги в соответствии с действующим законодательством;

7.6.5. выполнять другие функции, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и уставу Учреждения.

РАЗДЕЛ VIII ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ В РАМКАХ МЕЖДУНАРОДНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА

8.1. Учреждение имеет право поддерживать международные спортивные контакты со спортивными организациями других стран, участвовать в международных мероприятиях, проводить обмен спортивными делегациями с целью изучения международного опыта работы.

8.2. Учреждение может осуществлять приём иностранных делегаций.

8.3. Спортивная школа имеет право заключать договоры о сотрудничестве, устанавливать прямые связи с исполнительными органами государственной власти в сфере образования, физической культуры и спорта, образовательными учреждениями, научными учреждениями, предприятиями,

организациями, общественными объединениями других стран в порядке, установленном действующим законодательством Луганской Народной Республики.

РАЗДЕЛ IX РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.2. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством.

9.3. Со дня назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения в течение всего периода его ликвидации. Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс и окончательный ликвидационный баланс и представляет его на утверждение Администрации.

9.4. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание.

9.5. Недвижимое и движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

9.6. При реорганизации или ликвидации Учреждения документы постоянного хранения (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и иные документы) передаются в установленном порядке организации-правопреемнику.

9.7. При ликвидации или реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение государственных гарантий и компенсаций в соответствии с действующим законодательством.

9.8. Учреждение считается реорганизованным или ликвидированным с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

РАЗДЕЛ X ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Устав Учреждения в новой редакции, а также вносимые в Устав Учреждения изменения разрабатываются Учреждением и предоставляются Администрации для утверждения.

Устав Учреждения в новой редакции, а также изменения в Устав Учреждения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

10.2. В случае возникновения в деятельности Учреждения правоотношений, не урегулированных данным Уставом, Учреждение руководствуется нормами действующего законодательства.