

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального округа
муниципальное образование
Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

01 марта 2024

пгт Славяносербск

№ 60

Об утверждении Порядка согласования муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя муниципального унитарного предприятия

В соответствии со статьями 20, 22, 23 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь Положением об администрации муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ, администрация муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок согласования муниципальными унитарными предприятиями муниципального округа Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя муниципального унитарного предприятия.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному обнародованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики Евтушенко В.А. и заместителя главы муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики Цацурина А. Н., согласно распределению обязанностей.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



С. А. Крамаренко

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 01 июля 2024 № 60

ПОРЯДОК

**согласования муниципальными унитарными предприятиями
муниципального округа Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики крупных сделок и сделок, в
совершении которых имеется заинтересованность руководителя
муниципального унитарного предприятия**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру согласования муниципальными унитарными предприятиями (далее – МУП) крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя муниципального унитарного предприятия (далее – руководитель МУП, сделка с заинтересованностью), с собственником имущества муниципального унитарного предприятия – администрацией муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

В настоящем Порядке термины «крупная сделка», «сделка, в совершении которой имеется заинтересованность» применяются в значении, установленном Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

Понятия «сделка», «договор» и «муниципальный контракт» в настоящем Порядке являются равнозначными.

2. Согласование крупных сделок и сделок с заинтересованностью должно носить заблаговременный характер, то есть осуществляться до совершения сделки (заключения договора, муниципального контракта).

3. Руководитель МУП в целях согласования крупной сделки или сделки с заинтересованностью (далее – сделка) предоставляет в администрацию муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация) следующий пакет документов:

3.1. заявление руководителя МУП о согласовании крупной сделки или сделки с заинтересованностью с обоснованием необходимости заключения соответствующей сделки и ее существенных условий.

3.2. проект договора, муниципального контракта или односторонней сделки (далее – договор), содержащий все существенные условия договора (контракта).

3.3. копии документов, подтверждающие соответствие предполагаемой сделки действующему законодательству и подтверждающие обоснованность существенных условий договора (бухгалтерская отчетность, выписка из Устава МУП о размере уставного капитала, сведения об аффилированных лицах, техническая документация, правоустанавливающие документы, обоснование цены сделки и существенных условий сделки, а также иные документы в зависимости от вида и предмета сделки).

4. Администрация осуществляет регистрацию поступившего заявления (пакета документов) в день его поступления в установленном порядке и направляет не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявления руководителя МУП копии предоставленных документов для согласования:

в отдел по правовому обеспечению и противодействию коррупции Администрации.

в структурное подразделение Администрации, курирующее деятельность МУП.

5. Срок рассмотрения документов и составления заключения отраслевым (функциональным) органом Администрации, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, не может превышать 3 рабочих дней со дня поступления пакета документов.

6. Согласование крупной сделки или сделки с заинтересованностью подписывается Главой муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

7. При наличии во всех согласованиях обоснованности предполагаемой сделки в структурное подразделение Администрации, курирующее деятельность МУП, в двухдневный срок осуществляет подготовку проекта постановления Главы муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Глава муниципального округа) о согласовании крупной сделки или сделки с заинтересованностью. Вместе с проектом постановления Главы муниципального округа о согласовании сделки должны быть вложены согласования структурных подразделений Администрации.

При наличии в согласованиях (в одном из согласований) выводов (вывода) о неправомерности и (или) необоснованности предполагаемой сделки структурное подразделение Администрации осуществляет подготовку письма руководителю МУП об отказе в согласовании сделки с указанием оснований отказа.

8. Основаниями для отказа в согласовании крупной сделки и сделки с заинтересованностью являются:

8.1. несоответствие предполагаемой сделки действующему законодательству.

8.2. экономическая необоснованность предполагаемой сделки, выражающаяся в необоснованности цены сделки (договора, контракта),

приводящая к излишним выплатам, увеличению задолженности или убыточности МУП, нарушению прав собственника имущества МУП, необоснованному уменьшению муниципального имущества, с учетом финансово-экономического положения МУП за предшествующий отчетный период.

8.3. предполагаемая сделка с заинтересованностью не является единственным способом решения производственно-хозяйственной деятельности МУП, а именно заключение сделки (договора) исключительно с руководителем МУП, аффилированными лицами не подтверждено невозможностью заключить аналогичную сделку (договор) с незаинтересованными лицами.

8.4. отсутствие документов и (или) обоснований, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка.

9. Постановление Главы муниципального округа о согласовании сделки вручается руководителю МУП не позднее 2 рабочих дней со дня издания указанного постановления.

Руководитель МУП обязан заключить сделку (договор) на условиях, согласованных с Администрацией в соответствии с проектом сделки (договора, контракта), предоставленным им на согласование.

Руководитель МУП обязан не позднее 5 рабочих дней со дня заключения сделки (договора, контракта) предоставить в Администрацию оригинал договора (контракта) вместе с его копией для сверки. Копия заключенного договора (контракта) оставляется на хранении в Администрации.

10. Внесение изменений в согласованные крупные сделки и сделки с заинтересованностью (договоры, контракты) осуществляется руководителем МУП только после согласования этих изменений с собственником имущества МУП в соответствии с настоящим Порядком. Внесение изменений в указанные договоры (сделки, контракты) без согласования с собственником имущества МУП не допускается.

11. Руководитель МУП обязан по крупным сделкам и сделкам с заинтересованностью, не имеющим длящийся характер (периодичность выплат), предоставить в Администрацию информацию об исполнении такого договора не позднее 5 рабочих дней со дня окончания действия договора (исполнения обязательств сторонами).

В отношении крупных сделок и сделок с заинтересованностью, имеющих длящийся характер, в том числе периодичность выплат, Администрацией осуществляется контроль за исполнением договора. По требованию Главы муниципального округа руководитель МУП обязан предоставить информацию о ходе исполнения такого договора не позднее 3 рабочих дней со дня поступления ему соответствующего письменного запроса.

Исполнение крупных сделок и сделок с заинтересованностью подлежит проверке контрольными органами муниципального округа муниципальное

образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики в установленном порядке.

Вручение копии указанного постановления Администрации руководителю МУП осуществляется в соответствии с абзацем первым пункта 9 настоящего Порядка. Постановление Администрации о прекращении действия согласования собственника имущества МУП по дящимся, в том числе имеющим периодичность выплат, крупным сделкам и сделкам с заинтересованностью (договорам, контрактам) является для руководителя МУП основанием для расторжения таких сделок (договоров, контрактов) в соответствии с гражданским законодательством.

12. Руководитель МУП несет ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, за совершение крупных сделок и сделок с заинтересованностью без согласования с собственником имущества МУП или с нарушением условий согласования, за ненадлежащее исполнение согласованных условий сделки (договора, контракта).

13. Устанавливаются следующие переходные положения, связанные с вступлением в силу настоящего Порядка:

13.1. настоящий Порядок применяется к крупным сделкам и сделкам с заинтересованностью, заключаемым после вступления в силу настоящего Порядка.

13.2. пункты 10 и 11 настоящего Порядка также подлежат применению к крупным сделкам и сделкам с заинтересованностью, имеющим дящийся характер (периодичность выплат), заключенным и согласованным с собственником имущества МУП до вступления в силу настоящего Порядка, в случае, если по указанным сделкам (договорам) срок их действия не истек на момент вступления в силу настоящего Порядка.