

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЛАВЯНОСЕРБСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 мая 2024

пгт Славяносербск

№ 136

**Об утверждении Порядка формирования и использования маневренного
жилищного фонда муниципального образования Славяносербский
муниципальный округ Луганской Народной Республики**

На основании Конституции Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 года № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», руководствуясь Уставом муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятым решением Совета муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 01.11.2023 № 5, Положением об администрации муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 02.11.2023 № 2 администрация муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и использования маневренного жилищного фонда муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики Цацурина Андрея Николаевича.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



С. А. Крамаренко

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 14 июля 2024 № 136

ПОРЯДОК

формирования и использования маневренного жилищного фонда муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях установления порядка формирования и использования маневренного жилищного фонда муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

1.2. Маневренный жилищный фонд муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики — это совокупность жилых помещений, предоставляемых для временного проживания отдельным категориям граждан, установленным законодательством, по договорам найма жилых помещений маневренного фонда.

1.3. Маневренный жилищный фонд относится к специализированному жилищному фонду.

1.4. Маневренный жилищный фонд может состоять из многоквартирных домов, а также квартир и иных жилых помещений.

1.5. Жилое помещение маневренного фонда предоставляется гражданам из расчета не менее 6 кв. метров жилой площади на 1 человека.

1.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, решаются в соответствии с действующим законодательством.

2. Порядок формирования маневренного жилищного фонда

2.1. Маневренный жилищный фонд формируется из находящихся в муниципальной собственности свободных жилых помещений.

2.2. Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к маневренному фонду и исключение жилого помещения из указанного фонда осуществляется на основании постановления администрации муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация).

2.3. Отнесение жилых помещений к маневренному фонду осуществляется в соответствии с требованиями Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 года № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

2.4. Отнесение жилых помещений к маневренному жилищному фонду не допускается, если жилые помещения заняты по договорам социального найма, найма жилого помещения, находящегося в государственной или муниципальной собственности жилищного фонда коммерческого использования, аренды, а также, если имеют обременения прав на это имущество.

2.5. Жилые помещения, отнесенные к маневренному жилищному фонду, должны быть пригодными для постоянного проживания граждан (отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства), быть благоустроенными применительно к условиям соответствующего населенного пункта.

2.6. Жилое помещение маневренного жилищного фонда предоставляется сроком на 3 года, на условиях, предусмотренных договором бесплатного пользования жилым помещением маневренного жилищного фонда.

3. Порядок использования маневренного жилищного фонда

3.1. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются для временного проживания следующим категориям граждан:

3.1.1. Гражданам, в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;

3.1.2. Гражданам, утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого

займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

3.1.3. Гражданам, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

3.1.4. Гражданам, у которых жилые помещения стали непригодными для проживания, в том числе в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

3.1.5. Гражданам, которым установлены следующие статусы: ветераны Великой Отечественной войны, многодетные семьи (имеющие 3-х и более детей в возрасте до 18 лет), инвалиды первой группы;

3.1.6. Иным гражданам в случаях, предусмотренных законодательством.

3.2. Договор найма маневренного жилого помещения заключается в письменной форме на основании постановления Администрации о предоставлении такого жилого помещения.

Для заключения договора используется типовый договор найма жилого помещения, который утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 года № 42.

3.3. В договоре найма маневренного жилого помещения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации определяются права и обязанности наймодателя (Администрации), нанимателя и членов его семьи.

3.4. Истечение срока, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора. По истечении срока действия договора найма жилого помещения маневренного фонда граждане, временно вселенные в жилое помещение маневренного фонда, освобождают такое жилое помещение по акту приема-передачи, который подписывается после проверки Администрацией состояния жилого помещения и возвращается в надлежащем состоянии по акту приема-передачи.

3.5. Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения маневренного фонда гражданин подает в Администрацию заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.6. Заявление должно быть подписано заявителем и всеми совершеннолетними членами семьи. К заявлению прилагаются следующие документы:

3.6.1. Паспорт или иные документы, удостоверяющие личность заявителя и всех проживающих вместе с ним членов семьи (копии);

3.6.2. Справка с места жительства о составе семьи и прописке (регистрации);

3.6.3. Документы, подтверждающие родственные отношения заявителя и лиц, указанных в качестве членов его семьи;

3.6.4. Документы о наличии (об отсутствии) жилых помещений в собственности у заявителя и совместно проживающих с ним членов семьи;

3.6.5. Документы, подтверждающие правовые основания пользования поврежденным, утраченным жилым помещением;

3.6.6. Копию документа, подтверждающего статус (для граждан, указанных в пункте 3.1.5. настоящего Порядка);

3.6.7. Оформленные в соответствии с действующим законодательством документы, подтверждающие утрату (повреждение) жилого дома (помещения);

3.6.8. Документы, подтверждающие принадлежность граждан к лицам из числа детей сирот и детей, лишенных родительского попечения, от 18 до 23 лет, которые состоят на первичном учете на соответствующей территории и лицам, освобожденным из плена;

3.6.9. Документы, подтверждающие факт нахождения жилого помещения в непригодном для проживания состоянии в результате чрезвычайных обстоятельств (заключение о том, что жилое помещение признано в установленном порядке непригодным для проживания и ремонту или реконструкции не подлежит, выданное по итогам проведения независимой экспертизы (при наличии));

3.7. Заявитель должен предъявить оригиналы всех документов, предоставленных в копиях, для их сверки. Копии документов заверяются заявителем.

3.8. Администрация в течение 30 календарных дней со дня предоставления документов, указанных в пункте 3.6. настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

3.8.1. О предоставлении гражданину жилого помещения маневренного фонда;

3.8.2. Об отказе в предоставлении гражданину жилого помещения маневренного фонда.

Решение Администрации оформляется постановлением.

3.9. Эксплуатация, сохранность жилых помещений маневренного жилищного фонда, контроль за их содержанием и использованием осуществляется балансодержателем.

3.10. Граждане-наниматели и члены их семей обязаны использовать жилые помещения маневренного фонда только для проживания, обеспечивать сохранность жилого помещения и поддерживать его в надлежащем состоянии.

3.11. В случае выявления ненадлежащего состояния жилого помещения наниматель обязан устранить все выявленные замечания за свой счет в кратчайшие сроки.

3.12. Самовольное переселение из одной квартиры в другую, а также заселение лиц, не включенных в договор найма жилого помещения маневренного фонда, не допускаются.

3.13. Граждане, заселившиеся в жилые помещения маневренного фонда, обязаны в установленном порядке вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги.

3.14. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается на период:

3.14.1. До завершения капитального ремонта или реконструкции дома (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 3.1.1. настоящего Порядка);

3.14.2. До завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на них, после продажи жилых помещений, на которые было обращено взыскание (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 3. 1.2. настоящего Порядка);

3.14.3. До завершения расчетов с гражданами, единственное жилое помещение которых стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, в порядке, предусмотренном законодательством либо до предоставления им жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 3.1.3. настоящего Порядка);

3.14.4. До предоставления жилых помещений (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 3.1.4. настоящего Порядка);

3.14.5. До предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 3.1.5. настоящего Порядка).

3.15. Контроль за соблюдением условий договора найма жилого помещения маневренного фонда осуществляется администрацией.

3.16. Договор найма специализированного жилого помещения, может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4. Основания для отказа в предоставлении жилого помещения маневренного жилищного фонда

4.1. Выявление в представленных документах недостоверной, искаженной или неполной информации, в том числе представление заявителем документов, срок действительности которых на момент поступления в Администрацию округа в соответствии с действующим законодательством истек.

4.2. Подача заявления и документов лицом, не входящим в перечень лиц, установленных законодательством и пунктом 3.6. настоящего Порядка.

4.3. Непредставление заявителем одного или более документов, указанных в пункте 3.6. настоящего Порядка.

Иные основания в случаях, предусмотренных законодательством.

5. Заключение договора найма жилого помещения маневренного фонда

5.1. Жилые помещения маневренного жилищного фонда предоставляются гражданам на основании постановления Администрации согласно рекомендации Комиссии по жилищным вопросам при Администрации.

5.2. На основании постановления Администрации о предоставлении гражданину жилого помещения маневренного фонда заключается договор по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 года № 42.

5.3. Договор найма жилого помещения маневренного фонда со стороны наймодателя заключается юридическим лицом, за которым закреплено на праве хозяйственного ведения данное жилое помещение.

5.4. Договор найма жилого помещения маневренного фонда должен быть подписан гражданином не позднее одного месяца от даты постановления Администрации.

5.5. В случае не подписания гражданином договора найма жилого помещения маневренного фонда, считается, что гражданин отказался от получения жилого помещения маневренного фонда.

Граждане вправе оспорить в суде решение, действие (бездействие) органа местного самоуправления, должностного лица, муниципального служащего, если считают, что нарушены их права и свободы. Гражданин вправе обратиться непосредственно в суд.

Приложение №1
к порядку формирования и использования
маневренного жилищного фонда
муниципального образования
Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 14 июля 2021 № 136

Администрации муниципального округа
муниципальное образование
Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

(фамилия, имя, отчество гражданина)

(почтовый адрес для направления ответа)

(телефон)

Заявление

Прошу предоставить мне с составом семьи _____ человек жилое помещение маневренного жилищного фонда муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в связи с

(основание для принятия на учет)

Состав моей семьи:

(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)

(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Подтверждаю, что я и члены моей семьи не обеспечены жилыми помещениями на территории муниципального образования Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Подписи заявителя и всех совершеннолетних членов его семьи:

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

Приложение №2
к порядку формирования и использования
маневренного жилищного фонда
муниципального образования
Славяносербский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 14 июля 2021 № 136

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
Паспорт: серия _____ номер _____, выданный «__» _____ г.

(наименование органа, выдавшего паспорт)

адрес проживания: _____

_____, даю согласие администрации
муниципального округа муниципальное образование Славяносербский
муниципальный округ Луганской Народной Республики
(ОГРН 1239400007615, ИНН 9406014360, адрес: 293701, Луганская Народная
Республика, м. о. Славяносербский, пгт. Славяносербск, пер. Героев, д. 2) на
обработку моих персональных данных с целью предоставления жилого
помещения из маневренного жилищного фонда муниципального образования
Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Мои персональные данные, в отношении которых дается данное
согласие, включают: фамилию, имя, отчество, данные, содержащиеся в
документе, удостоверяющем личность, почтовый адрес для направления
ответа, телефон, данные, содержащиеся в документах, подтверждающих
степень родства членов моей семьи, иные персональные данные,
предусмотренные Порядком формирования и использования маневренного
жилищного фонда муниципального образования Славяносербский
муниципальный округ Луганской Народной Республики, которые
необходимы для предоставления жилого помещения маневренного
жилищного фонда муниципального образования Славяносербский
муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Действия с моими персональными данными включают: сбор, запись,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление,
доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение (с
использованием и без использования средств автоматизации).

Настоящее согласие действует на период до истечения сроков хранения
соответствующих документов, определяемых в соответствии с
законодательством.

Настоящее согласие может быть отозвано мной путем направления в
администрацию муниципального округа муниципальное образование

Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики
письменного заявления.

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(для законного представителя
несовершеннолетних детей)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

Паспорт: серия _____ номер _____, выданный « ____ » _____ г.

(наименование органа, выдавшего паспорт)

адрес проживания: _____

_____, даю согласие администрации
муниципального округа муниципальное образование Славяносербский
муниципальный округ Луганской Народной Республики
(ОГРН 1239400007615, ИНН 9406014360, адрес: 293701, Луганская Народная
Республика, м. о. Славяносербский, пгт. Славяносербск, пер. Героев, д. 2) на
обработку персональных данных

(фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес
проживания представляемого)

с целью предоставления жилого помещения маневренного жилищного фонда
муниципального округа муниципальное образование Славяносербский
муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Персональные данные, в отношении которых дается данное согласие,
включают: фамилию, имя, отчество, данные, содержащиеся в документе,
удостоверяющем личность, данные, содержащиеся в документах,
подтверждающих степень родства, иные персональные данные,
предусмотренные Порядком формирования и использования маневренного
жилищного фонда муниципального образования Славяносербский
муниципальный округ Луганской Народной Республики, которые
необходимы для предоставления жилого помещения маневренного
жилищного фонда муниципального образования Славяносербский
муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Действия с персональными данными включают: сбор, запись,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление,

доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение (с использованием и без использования средств автоматизации).

Настоящее согласие действует на период до истечения сроков хранения соответствующих документов, определяемых в соответствии с законодательством.

Настоящее согласие может быть отозвано путем направления в администрацию муниципального округа муниципальное образование Славяносербский муниципальный округ Луганской Народной Республики письменного заявления.

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)